МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
СЫСЕРТСКАЯ РАЙОННАЯ БИБЛИОТЕКА
П Р И К А З

от 28.10.2022 № 24-ОД
г. Сысерть

О проведении оценки коррупционных рисков в МБУК «Сысертская районная библиотека».

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение плана мероприятий по предупреждению коррупции в МБУК «Сысертская районная библиотека», для обеспечения эффективного противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков деятельности МБУК «Сысертская районная библиотека» (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок проведения мониторинга коррупционных рисков в МБУК «Сысертская районная библиотека» для определения и утверждения перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками. (Приложение №2).
3. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, и Зоны повышенного коррупционного риска. (Приложение № 3).
4. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации. (Приложение № 4).
5. Зав. информационно-методическим отделом:
   - обеспечить ознакомление работников учреждения с содержанием данных документов до 8.12.2022 г.
   - разместить соответствующие документы на официальном сайте МБУК СРБ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК СРБ И.Н. Бабушкина

Приложение 1
к приказу от 28.10.2022 № 24-ОД

Положение об оценке коррупционных рисков деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры Сысертская районная библиотека

1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры Сысертская районная библиотека (далее - Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.2. для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

2.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана скоррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее;

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

2.4. на основании проведенного анализа составляется перечень коррупционных рисков Учреждения - сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

2.5. формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.6. разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Приложение 2
к приказу от 28.10.2022 № 24-ОД

Порядок проведения мониторинга коррупционных рисков в МБУК СРБ для определения и утверждения перечня должностей, которые связаны с коррупционными рисками

1. Настоящий Порядок определяет проведение мониторинга коррупционных рисков (далее - мониторинг коррупционных рисков) в целях определения и утверждения Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее - коррупционные должности).
2. Мониторинг коррупционных рисков проводится ежегодно на основании:
1) анализа жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции в Учреждении;
2) данных анализа материалов, размещённых в средствах массовой информации и в сети Интернет, о фактах коррупции в Учреждении;
3) результатов проведённой работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности в Учреждении, и принятых мерах по их предотвращению;
4) информации о функциях, входящих в должностные обязанности лиц, замещающих должности в Учреждении, исполнение которых связано с риском коррупции;
5) итогов рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействующими (недействительными) правовых актов, незаконными решений
и действий (бездействия) Учреждения, их должностных лиц, и принятых мер.
3. Учреждение предоставляет в Управление культуры Администрации Сысертского городского округа (далее - Управление) отчёты о мониторинге коррупционных рисков Учреждения в разрезе данных, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.
По запросам Управления Учреждение в течение 3 рабочих дней предоставляет копии материалов, подтверждающих предоставленную информацию.
4. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, размещается на официальном сайте Учреждения.

Приложение 3
к приказу от 28.10.2022 № 24-ОД

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам, и Зоны повышенного коррупционного риска

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Перечень должностей выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в МБУК СРБ:

Директор

Главный бухгалтер

Работники бухгалтерии

Заведующие обособленных структурных подразделений

Заведующие: Отделом комплектования и обработки книг, Информационно-методическим отделом, Отделом обслуживания Сысертской районной библиотеки.

Приложение 4
к приказу от 28.10.2022 № 24-ОД

Карта коррупционных рисков
Муниципального бюджетного учреждения культуры

№	Зоны коррупционного риска	Перечень должностей	Описание коррупционного риска
1	Организация деятельности учреждения	Директор, работники учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников.
2	Принятие на работу сотрудника	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение
3	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Директор	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
4	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Директор	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
5	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, работники учреждения	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
6	Работа со служебной информацией документами	Директор, работники учреждения	Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.
7	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, работники бухгалтерии	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Завышение показателей по стимулирующим выплатам